



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

Δράσεις Δημοσιότητας
ΥΠΟΕΡΓΟ 3 ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

“Αξιοποίηση και επανάχρηση του κτιριακού αποθέματος και παρεμβάσεις βιώσιμης αστικής κινητικότητας στον Δήμο Αγίας Βαρβάρας”

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

Πρόγραμμα Ανάπτυξης και Αλληλεγγύης για την Τοπική Αυτοδιοίκηση «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την Πράξη με τίτλο «Αξιοποίηση και επανάχρηση του κτιριακού αποθέματος και παρεμβάσεις βιώσιμης αστικής κινητικότητας στον Δήμο Αγίας Βαρβάρας» προβλέπεται η αποκατάσταση του βιομηχανικού κτηρίου Κ3 του συγκροτήματος παλαιού εργοστασίου της «ΒΙΟΧΡΩΜ» και η επανάχρηση (αλλαγή χρήσης) σε θερμοκοιτίδα επιχειρήσεων και γραφείων δημοτικών επιχειρήσεων του Δήμο.

Επίσης προβλέπεται η δημιουργία πράσινων διαδρομών σε τρεις διαφορετικές πολεοδομικές ενότητες στο πλαίσιο ενός ολοκληρωμένου σχεδίου βιώσιμης αστικής κινητικότητας με στόχο να βελτιωθεί σημαντικά η συνεκτικότητα της πόλης ώστε να δημιουργηθεί μία δυναμική τοπική - χωρική αναπτυξιακή οργάνωση που θα αναβαθμίζει την κίνηση και την πρόσβαση των πολιτών και που όλα μαζί θα συμβάλλουν στην ανάπτυξη της οικονομικής δραστηριότητας της πόλης.

Προβλέπονται επίσης οριζόντιες επικουρικές δράσεις όπως Τεχνική υποστήριξη μέσω Προγραμματικής Σύμβασης με Αναπτυξιακή εταιρεία για την αποκατάσταση του βιομηχανικού κτηρίου, την κατασκευή πράσινων διαδρομών και δράσεις δημοσιότητας για την προώθηση και προβολή της θερμοκοιτίδας και της βιώσιμης αστικής κινητικότητας.

Συγκεκριμένα η ανωτέρω Πράξη περιλαμβάνει τα εξής υποέργα προς υλοποίηση:

Υποέργο 1: «Επανάχρηση (αλλαγή χρήσης) και αποκατάσταση του βιομηχανικού κτηρίου Κ3 του συγκροτήματος παλαιού εργοστασίου «ΒΙΟΧΡΩΜ» σε Θερμοκοιτίδα επιχειρήσεων και γραφείων δημοτικών επιχειρήσεων του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.»

Υποέργο 2: «Πράσινες Διαδρομές για την βιώσιμη αστική κινητικότητα του Δήμου Αγίας Βαρβάρας».

Υποέργο 3: «Δράσεις Δημοσιότητας για την πράξη».

Υποέργο 4: «Τεχνικός Σύμβουλος υλοποίησης της Πράξης».

Η παρούσα αφορά την υλοποίηση του υποέργου 3 που αφορά σε «Δράσεις Δημοσιότητας για την πράξη».

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ειδικότερα αφορά σε ενέργειες ενημέρωσης – πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης για τους κατοίκους και τις επιχειρήσεις του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και ευρύτερα της Δυτικής Αθήνας. Εντάσσεται στο πλαίσιο της υλοποίησης της πράξης. Το 3ο Υποέργο έχει ενσωματωθεί στην πρόταση ως οριζόντια επικουρική δράση για τα υποέργα 1 & 2.

Τα Υποέργα 1 και 2 βρίσκονται σε φάση διαγωνιστικής διαδικασίας.

Ο Δήμος Αγίας Βαρβάρας έχει γενικώς τεχνική επάρκεια για την επίβλεψη παρόμοιων έργων, ωστόσο δεν έχει ειδική εμπειρία ούτε επαρκές προσωπικό για την επίβλεψη και διαχείριση των δράσεων δημοσιότητας της Πράξης.

Οι επιμέρους Δράσεις θα υλοποιηθούν μέσω της από 30/11/2022 Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και της Αναπτυξιακής Μονοπρόσωπης Ανώνυμης Εταιρείας του Δήμου Φυλής, η οποία θα αναλάβει δια των αρμοδίων υπηρεσιών της να ασκήσει το ρόλο της Διευθύνουσας (επιβλέπουσας) υπηρεσίας και της παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών του Αναδόχου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου

Οι Δράσεις Δημοσιότητας για την πράξη περιλαμβάνουν:

1. “Διεξαγωγή έρευνας για την ανταπόκριση του κοινού στην ένταξη και προοπτική του έργου στην καθημερινότητα και την ανάπτυξη του Δήμου”

Διεξαγωγή έρευνας σε πολλαπλά επίπεδα ώστε:

α. να δώσουμε στο κοινό - πολίτες δήμου- τη δυνατότητα να εκφράσουν τη γνώμη και τη βούλησή τους για το μέλλον του κτιρίου όπως αυτό σχεδιάζεται από τη Δημοτική Αρχή και με αυτόν τον τρόπο να ενδυναμώσουμε την εμπλοκή της κοινωνίας.

β. να πάρουμε όσες περισσότερες πληροφορίες και να κατανοήσουμε τις ανάγκες που έχουν οι δημότες και τις προτεραιότητες με σκοπό την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής.

2. “Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου”

Δημιουργία μελέτης ανάπτυξης της επικοινωνιακής στρατηγικής και μεθοδολογίας που θα χρησιμοποιηθεί ώστε να σταλούν τα κατάλληλα μηνύματα στους σωστούς αποδέκτες σε δύο επίπεδα:

α. σε επίπεδο δημοτών οι οποίοι θα χρησιμοποιούν τον χώρο, θα τον επισκέπτονται, θα τον εντάξουν στην καθημερινότητά τους είτε για να εξυπηρετηθούν από τις υπηρεσίες του δήμου, είτε για να κάνουν τα ψώνια τους είτε την βόλτα τους στους δρόμους ήπιας κυκλοφορίας που θα δημιουργηθούν,

β. σε επίπεδο επιχειρήσεων που θα επιλέξουν τον χώρο για να στεγαστούν και να ενταχθούν σε ένα νέο χώρο με νέες προοπτικές.

Το στρατηγικό πλάνο θα υποδείξει πως θα κινηθεί όλη η προβολή, σε ποιες φάσεις και σε ποια μέσα όπως και με ποια εργαλεία ώστε να είναι αποτελεσματική η μετάδοση του μηνύματος.

3. “Καμπάνια Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης Κοινού για τη νέα Χρήση του κτιρίου & των πράσινων διαδρομών”

Δημιουργία καμπάνιας ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης του κοινού για τη νέα χρήση του χώρου και τις προοπτικές ανάπτυξης και απασχόλησης που θα φέρει στο Δήμο και στους πολίτες. Η καμπάνια θα είναι:

α. ηλεκτρονική με banners και promoted posts στα social media και σε διαδικτυακές ενημερωτικές σελίδες,

β. έντυπη με δημιουργία εντύπου ενημερωτικού που θα διανέμεται από συγκεκριμένα σημεία στο κοινό ώστε να ενημερώνεται αλλά και θα στέλνεται με εμφακέλωση στους πολίτες.

γ. με μιντιακές καμπάνιες όπως ραδιοφωνικά σποτ σε ραδιόφωνα τοπικής και περιφερειακής εμβέλειας.

Στόχος είναι η μεγαλύτερη διάχυση του μηνύματος.

4. “Branding / Σχεδιασμός ταυτότητας και εφαρμογές”

(σε ψηφιακό και έντυπο υλικό ενημέρωσης, όπως ενημερωτικά φυλλάδια, αφίσες, banners κλπ.).

Θα σχεδιαστεί η εταιρική ταυτότητα του έργου με το λογότυπο να παίζει τον πρωταγωνιστικό ρόλο και σε όλες τις εφαρμογές της. Το λογότυπο θα προκύψει αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία ανάδειξης του ονόματος και θα δομηθεί ένα brand manual το οποίο θα έχει προηγουμένως λάβει υπόψη όλες τις παραμέτρους που ορίζουν την χρήση του χώρου, το περιβάλλον που βρίσκεται, το μελλοντικό πλάνο λειτουργίας κτλ. Τα έντυπα, η ιστοσελίδα, οι σημάνσεις και όλες οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν θα έχουν ομοιομορφία και συνέχεια με βάση την αρχική φιλοσοφία αλλά και τη στρατηγική αλυσιδωτά, που θα υιοθετηθεί. Δημιουργία οδηγού που θα συμπεριλαμβάνει σειρά προσχεδίων σε μορφή και μακέτας Φ/Μ για καταχωρήσεις, αφίσες, banners, σήμανση και λοιπών εντύπων.

5. “Σχεδιασμός στρατηγικής και υλοποίηση περιεχομένου”

(κείμενα, φωτογράφιση, βίντεο, προωθητικό υλικό κ.λπ.)

Η στρατηγική περιεχομένου θα βασιστεί στην αρχική επικοινωνιακή στρατηγική του έργου και αφορά το περιεχόμενο όλων των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την προώθηση της εικόνας και της λειτουργίας του έργου αυτού. Αφορά το tone of voice που θα χρησιμοποιηθεί στα κείμενα, τα κείμενα per de του site και των εντύπων, τη φωτογράφιση του έργου σε τέσσερα στάδια 1/ στη σημερινή του μορφή 2/ στην αρχή των έργων 3/ στη μέση των έργων 4/ στην ολοκλήρωση των έργων, τη δημιουργία video σε 4 φάσεις όπως και στη φωτογράφιση. Επίσης θα δημιουργηθεί slogan και αντίστοιχα hashtags # τα οποία θα παίζουν σημαντικό ρόλο στην εικόνα και την επικοινωνία του εγχειρήματος.

6. “Δημιουργία ανοικτής πλατφόρμας διαλόγου για την ανάδειξη ονόματος & Σχεδιασμός”

Θα δημιουργηθεί πλατφόρμα η οποία θα αποτελέσει την εναρκτήρια συζήτηση για το όνομα που θα δοθεί στο κτήριο. Ο σκοπός της συγκεκριμένης ενέργειας είναι η κατά το μέγιστο δυνατή εμπλοκή και συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας στο συγκεκριμένο έργο ώστε και να ενεργοποιηθεί το κοινό αλλά ταυτόχρονα να αντιληφθεί τη σημασία του έργου και να γίνει κτήμα του. Η αύξηση της συμμετοχικής διαδικασίας και η επένδυση στη διάδραση με τους πολίτες ωφελεί πολλαπλά το έργο και τη μελλοντική του εξέλιξη καθώς οι δημότες θα το κάνουν κτήμα τους και θα αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της συνείδησης τους.

7. “Υλοποίηση Website, Διαδραστικού website “Πράσινες Διαδρομές”, Αρχικοποίηση Social media, δημιουργία εφαρμογής app”

Ο σχεδιασμός του ιστοσελίδας και υλοποίηση του, δηλαδή η δημιουργία της ηλεκτρονικής πύλης εισόδου στο χώρο του έργου αλλά και του περιβάλλοντος χώρου σε μορφή χρήσης από ηλεκτρονικό υπολογιστή αλλά και από κινητά τηλέφωνα. Ταυτόχρονη δημιουργία application- εφαρμογής. Στο πλαίσιο της ανάπτυξης της των υπηρεσιών θα ληφθεί ειδική μέριμνα για την πλήρη εκμετάλλευση των δυνατοτήτων των εναλλακτικών καναλιών ώστε να βελτιστοποιηθεί η εμπειρία των Επισκεπτών. Για το σκοπό αυτό θα αναπτυχθεί εφαρμογή έξυπνων κινητών για λειτουργικά iOS & Android με διττό σκοπό. Αφενός να προσφέρουν άμεση πρόσβαση στις υπηρεσίες της Πύλης και επιπλέον να διαθέτουν την δυνατότητα άμεσου εντοπισμού με χρήση χάρτη.

Βασικές λειτουργίες-υπηρεσίες της εφαρμογής προς τον χρήστη-πολίτη:

- Εύκολη επικοινωνία του χρήστη-πολίτη μέσω email και τηλεφώνου - απευθείας υποστηριζόμενη από την εφαρμογή.
- Δυνατότητα προβολής μηνύματος του Δημάρχου, το οποίο και θα ανανεώνεται δυναμικά (τα εν λόγω μηνύματα πληροφόρησης θα αποθηκεύονται στη βάση δεδομένων της εφαρμογής).

- Δυνατότητα αποστολής νέων του Δήμου μέσω Push Notifications – μέσα από τα web services ή τους εξυπηρετητές της εφαρμογής.
- Παροχή ψηφιακού υλικού πληροφόρησης για την συνοπτική παρουσίαση προς τον χρήστη των σημείων ενδιαφέροντος του Δήμου, μαζί με την χιλιομετρική του απόσταση, από την τρέχουσα τοποθεσία του – χρησιμοποιώντας το geolocation της συσκευής του.
- Παροχή λεπτομερών πληροφοριών για κάθε σημείο ενδιαφέροντος με δυνατότητα πλοήγησης του χρήστη από την τρέχουσα τοποθεσία του, μέσω αυτοκινήτου ή περπατώντας.
- Ενημέρωση του χρήστη για κοντινά σημεία ενδιαφέροντος, μέσω της χρήσης της τεχνολογίας iBeacon.

Ειδικές τεχνικές προδιαγραφές της εφαρμογής και υποχρεώσεις αναδόχου:

- Δημιουργία native εφαρμογής στα ψηφιακά καταστήματα, App Store και Google Play.
- Η εφαρμογή θα διατίθεται για τουλάχιστον δύο τύπους αναγνωρισμένων και ευρείας χρήσης λειτουργικών συστημάτων φορητών συσκευών (κινητά, tablet, κ.λπ.) και συγκεκριμένα για iOS & Android συσκευές με υποστήριξη portrait απεικόνισης. Η σχεδίαση των Wireframes και του UI/UX Interface είναι ευθύνη του ανάδοχου.
- Η εφαρμογή θα είναι διαθέσιμη δωρεάν στους χρήστες, δημότες και μη δημότες, από τα ηλεκτρονικά καταστήματα που υποστηρίζονται από τους τύπους συσκευών όπως ενδεικτικά: της Apple και της Google δηλαδή το App Store και το Google Play. Οι λογαριασμοί στα ηλεκτρονικά καταστήματα αποτελούν ευθύνη του φορέα. Ο αριθμός χρηστών/συσκευών για τις mobile εφαρμογές που θα χρησιμοποιούν την εφαρμογή θα είναι απεριόριστος.
- Σχεδίαση & συντήρηση Πύλης για την αποθήκευση των λειτουργικών στοιχείων της εφαρμογής καθώς και του πληροφοριακού περιεχομένου που αυτή θα παρέχει - μήνυμα Δημάρχου, Νέα και Push Notifications, Σημεία Ενδιαφέροντος κ.λπ.

Online μικροεφαρμογή - διαδραστικό website "Πράσινες Διαδρομές"

- Εμφάνιση πράσινων διαδρομών σε διαδραστικό χάρτη που θα φιλοξενείται στην ψηφιακή πύλη και θα παρέχει πληροφόρηση και καθοδήγηση του επισκέπτη
- Διαχείριση και τροποποίηση σημείων διαδρομών από τους διαχειριστές του συστήματος
- Προβολή φωτογραφιών και βίντεο
- Παροχή λεπτομερών πληροφοριών για κάθε σημείο ενδιαφέροντος της διαδρομής
- Δυνατότητα πλοήγησης του χρήστη από την τρέχουσα τοποθεσία του, μέσω αυτοκινήτου ή περπατώντας

8. “Σχεδιασμός και υλοποίηση προωθητικής καμπάνιας ενημέρωσης στα MME, με δημοσιεύσεις και αφιερώματα σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα, σε εθνικό και τοπικό επίπεδο”

Δημιουργία πλάνου δημοσιότητας και επικοινωνίας του έργου με συνεντεύξεις των πρωταγωνιστών του έργου (δημοτική αρχή, αρχιτεκτόνων κ.τ.λ.) και με καταχωρήσεις σε τοπικά και εθνικής εμβέλειας μέσα ώστε να μεταδοθεί στο κοινό της πόλης αλλά και στις άλλες περιοχές της Αττικής η είδηση ανάπτυξης και επανάχρησης του χώρου και να προσελκύσει κοινό και από τις υπόλοιπες γειτονικές και όχι μόνο πόλεις. Η δημιουργία “είδησης” και διατήρησης στην επικαιρότητα τόσο της πρωτοβουλίας και των πρωταγωνιστών όσο και του ίδιου του έργου, δίνουν δυναμική στο εγχείρημα και δημιουργούν τις συνθήκες που απαιτεί η εξέλιξη του χώρου καθώς η θετική δημοσιότητα θα εξασφαλίσει την απαιτούμενη ζήτηση ενοικίασης των χώρων από επιχειρήσεις, προαπαιτούμενο της ανάπτυξης επιχειρηματικού δικτύου στον χώρο.

9. “ Διοργάνωση Ημερίδων / Ανοικτών συζητήσεων προβολής, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σε μία προσπάθεια γνωριμίας με το έργο”

Η συμμετοχική διαδικασία και η ανάπτυξη διαλόγου με τους δημότες, τις επιχειρήσεις, τους φορείς και τους τοπικούς θεσμούς είναι το προαπαιτούμενο επιτυχίας τόσο όσον αφορά την αποδοχή του

έργου όσο και στην ομαλή λειτουργία του και επιτυχή παρουσία του στο μέλλον. Θα διεξαχθούν ημερίδες όπου θα μιλήσουν ειδικοί για το έργο, για τις αξίες και την προοπτική ανάπτυξης της περιοχής. Στόχος των ημερίδων είναι: η ενημέρωση του κοινού για το έργο, η ενημέρωση του κοινού για τις αξίες της βιώσιμης ανάπτυξης και των στόχων βιωσιμότητας, η ενδυνάμωση των σχέσεων της τοπικής κοινωνίας μεταξύ της καθώς ο χώρος θα μπορεί να φιλοξενεί και τοπικές συλλογικές δράσεις, η συζήτηση και ανάπτυξη θεματολογίας για τις αναπτυξιακές επιχειρηματικές προοπτικές της περιοχής. Μέσα από τις ημερίδες θα έρθουν σε επαφή διαφορετικές ομάδες μεταξύ τους και θα δοθεί βήμα λόγου σε όλους τους εμπλεκόμενους, κοινωνία, φορείς και οργανισμούς. Με αυτόν τον τρόπο ενισχύεται και η κοινωνική συνοχή της περιοχής.

10. “Δημιουργία δράσης παιδικού διαγωνισμού με θέμα τη Βιωσιμότητα”

Δημιουργία παιδικού διαγωνισμού σε συνεργασία με την πρωτοβάθμια εκπαίδευση όπου θα συμμετέχουν οι μαθητές των δημοτικών και μικροί πολίτες του δήμου Αγίας Βαρβάρας με σκοπό την εκπαίδευση των παιδιών στους στόχους της βιώσιμης ανάπτυξης και της αξίας της προστασίας του περιβάλλοντος στη ζωή και την εξέλιξή τους. Με αυτή τη δράση επικοινωνούμε το έργο ως case study με ορολογία κατανοητή προς τα παιδιά και ταυτόχρονα μεταφέρουμε στις οικογένειές τους το μήνυμα της αξίας της βιωσιμότητας η οποία αποτελεί το μέλλον της βιώσιμης πόλης. Η συνεργασία παιδιών, εκπαιδευτικών, Δήμου και περιβαλλοντολογικών οργανώσεων αυξάνει τη διάδραση της κοινωνίας των πολιτών και μεγιστοποιεί τα οφέλη προς την κοινωνία. Αλλάζουμε τη φιλοσοφία και στάση ζωής των νέων της πόλης μας.

Η εφαρμογή των ενεργειών δημοσιότητας και πληροφόρησης θα είναι σύμφωνη με το θεσμικό πλαίσιο και θα εφαρμοσθούν οι κοινοτικοί κανόνες περί πληροφόρησης και δημοσιότητας και ειδικότερα οι κανόνες για τα Διαρθρωτικά Ταμεία.

Οι ανωτέρω δράσεις αναλύονται στις παρακάτω ενέργειες που προβλέπεται να γίνουν :

α/α	Περιγραφή Δράσης	α/α	Περιγραφή εργασιών ανά Δράση
1	Διεξαγωγή έρευνας για την ανταπόκριση του κοινού στην ένταξη και προοπτική του έργου στην καθημερινότητα και την ανάπτυξη του Δήμου	1.1	Σχέδιο διεξαγωγής έρευνας σε πολλαπλά επίπεδα: α) σε πολίτες του Δήμου, β) σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον Δήμο
		1.2	Διεξαγωγή προφορικής έρευνας βάσει ερωτηματολογίου σε κεντρικά σημεία της πόλης
		1.3	Διεξαγωγή τηλεφωνικής έρευνας βάσει ερωτηματολογίου
		1.4	Σύνταξη μελέτης της έρευνας
2	Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου	2.1	Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου του πρώην συγκροτήματος της «Βιοχρώμ»
3	Καμπάνια Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης Κοινού για τη νέα Χρήση του κτιρίου & των πράσινων διαδρομών	3.1	Σύνταξη σχεδίου ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την νέα χρήση του κτιρίου της Βιοχρώμ και της δημιουργίας πράσινων διαδρομών στην πόλη
		3.2	Δημιουργία Ημερολογίου Αναρτήσεων Social Media με πληροφοριακό περιεχόμενο του προγράμματος Δημιουργία διαφημιστικού λογαριασμού social (setup)

		3.3	Διαχείριση και monitoring καμπάνιας social (ads)
		3.4	Δημιουργία και Σχεδίαση banner για social media και ΔΤ
		3.5	Δημιουργία και Σχεδίαση animated banner (gif)
		3.6	Δημιουργία ΔΤ
		3.7	Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση
		3.8	Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα
		3.9	Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες
		3.10	Δημοσιεύσεις σε websites κεντρικών μέσων
4	Branding / Σχεδιασμός ταυτότητας και εφαρμογές	4.1	<ul style="list-style-type: none"> - Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας (λογότυπου) για ψηφιακό και έντυπο υλικό ενημέρωσης: - Σχεδιασμός Λογότυπου (μελέτη προσχέδια προς έγκριση, τελική εφαρμογή και κλείσιμο αρχείων για ηλεκτρονική και εκτυπώσιμη χρήση) - Σχεδιασμός και τελική εφαρμογή εγγράφων (προσχέδια, τελική εφαρμογή για Επιστολόχαρτο, φάκελο, επαγγελματική κάρτα, κάρτα φιλοφρόνησης - κλείσιμο αρχείων για ηλεκτρονική (επιστολόχαρτο) και εκτυπώσιμη χρήση) - Υπόδειγμα για χρήση στα Social Media (FB σελίδα εξωφύλλου, φωτο και δημοσιεύσεις) - Υπόδειγμα βασικού σλάιντ + εσωτερικής σελίδας για παρουσίαση Power Point (θα παραδοθεί αρχείο εφαρμογής-template)
		4.2	Δημιουργία οδηγού brand manual για τη σωστή χρήση του λογοτύπου (γραμματοσειρές και χρώματα) και θα συμπεριλαμβάνει σειρά προσχεδίων σε μορφή και μακέτας Φ/Μ για καταχωρήσεις, αφίσες, banners, σήμανση και λοιπών εντύπων
5	Σχεδιασμός στρατηγικής και υλοποίηση περιεχομένου	5.1	Στρατηγική και Υλοποίηση Περιεχομένου
		5.2	Σύνταξη κειμένων του site και των εντύπων
		5.3	Φωτογράφιση σε 4 φάσεις
		5.4	<p>Δημιουργία</p> <ul style="list-style-type: none"> α. 1 video 3 λεπτών που θα καταγράφει τις 3 φάσεις του έργου (αρχή έργου, μέσα έργου, ολοκλήρωση έργου) β. 1 βίντεο 1 λεπτού γ. 1 βίντεο 35 δευτερολέπτων με πλάνα & animation
		5.5	Δημιουργία slogan και αντίστοιχα hashtags #

6	Δημιουργία ανοικτής πλατφόρμας διαλόγου για την ανάδειξη ονόματος & Σχεδιασμός	6.1	Δημιουργία ανοικτής πλατφόρμας διαλόγου
7	Υλοποίηση Website, δημιουργία εφαρμογής app	7.1	Δημιουργία της ηλεκτρονικής πύλης εισόδου στο χώρο του έργου αλλά και του περιβάλλοντος χώρου σε μορφή χρήσης από ηλεκτρονικό υπολογιστή αλλά και από κινητά τηλέφωνα
		7.2	Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνων κινητών για λειτουργικά iOS & Android
		7.3	Διαδραστικό website "Πράσινες Διαδρομές
8	Σχεδιασμός και υλοποίηση προωθητικής καμπάνιας ενημέρωσης στα ΜΜΕ, με δημοσιεύσεις και αφιερώματα σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα, σε εθνικό και τοπικό επίπεδο	8.1	Σύνταξη σχεδίου δημοσιότητας και ενημέρωσης της νέας χρήσης του κτιρίου της Βιοχρώμ για την προσέλκυση επιχειρήσεων- ενοικιαστών
		8.2	Δημιουργία Ημερολογίου Αναρτήσεων Social Media
		8.3	Δημιουργία posts
		8.4	Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση
		8.5	Υπηρεσία media monitoring
		8.6	Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα
		8.7	Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες
		8.8	Δημοσιεύσεις σε websites κεντρικών μέσων
9	Διοργάνωση Ημερίδων / Ανοικτών συζητήσεων προβολής, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σε μία προσπάθεια γνωριμίας με το έργο	9.1	Διεξαγωγή ημερίδων
		9.2	Μηνύματα ενημέρωσης (sms)
10	Δημιουργία δράσης παιδικού διαγωνισμού με θέμα τη Βιωσιμότητα	10.1	Σχεδίαση δράσης παιδικού διαγωνισμού με θέμα τη Βιωσιμότητα, υλοποίηση της δράσης στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και βράβευση μαθητών: έρευνα και δημιουργία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού και kit συμμετοχής, σχεδιασμός και υλοποίηση διαγωνισμού, συγκρότηση κριτικής επιτροπής, σχεδιασμός και δημιουργία βραβείων.

Μεθοδολογία υλοποίησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το Έργο, υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά, μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση, την οποία θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου. Επίσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει πιθανούς κινδύνους που μπορεί να εμφανιστούν κατά την υλοποίηση και τους τρόπους αντιμετώπισης σε περίπτωση που επέλθουν (risk response).

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κ.λπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο

συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες πηγές πληροφοριών και έργων, κλπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.

Προτεινόμενη μεθοδολογία για την υλοποίηση του Έργου, τις διαδικασίες που υιοθετούνται και τα εργαλεία που θα αξιοποιηθούν για την επιτυχή ολοκλήρωσή του.

Προσδιορισμός και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών του διαγωνισμού και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.

Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης του Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΕ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΕ και οι σχετικές αποφάσεις θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της συναφθείσας σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο ανάδοχος.

Χρονοδιάγραμμα - Παραδοτέα

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια.

Στη συνολική διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της διαδικασίας για την οριστική παραλαβή του έργου.

Η 1^η Δράση που αφορά στην Διεξαγωγή έρευνας για την ανταπόκριση του κοινού στην ένταξη και προοπτική του έργου στην καθημερινότητα και την ανάπτυξη του Δήμου και θα ολοκληρωθεί εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η 2^η Δράση που αφορά στην Σύνταξη Μελέτης Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου θα ολοκληρωθεί εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι υπόλοιπες δράσεις θα υλοποιούνται τμηματικά καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και θα ολοκληρωθούν σε 24 ημερολογιακούς μήνες συνολικά όπως περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα.

α/α	Περιγραφή εργασιών	Παραδοτέα	Χρόνος παράδοσης
1.1	Σχέδιο διεξαγωγής έρευνας σε πολλαπλά επίπεδα: α) σε πολίτες του Δήμου, β) σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον Δήμο	Σχέδιο διεξαγωγής έρευνας	
1.2	Διεξαγωγή προφορικής έρευνας βάσει ερωτηματολογίου σε κεντρικά σημεία της πόλης	-	
1.3	Διεξαγωγή τηλεφωνικής έρευνας βάσει ερωτηματολογίου		
1.4	Σύνταξη μελέτης της έρευνας	Μελέτη-αποτελέσματα της έρευνας	2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
2.1	Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου του πρώην συγκροτήματος της «Βιοχρώμ»	Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
3.1	Σύνταξη σχεδίου ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την νέα χρήση του κτιρίου της Βιοχρώμ και της δημιουργίας πράσινων διαδρομών στην πόλη	Σχέδιο ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης	
3.2	Δημιουργία Ημερολογίου Αναρτήσεων Social Media με πληροφοριακό περιεχόμενο του προγράμματος Δημιουργία διαφημιστικού λογαριασμού social (setup)	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.3	Διαχείριση και monitoring καμπάνιας social (ads)	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.4	Δημιουργία και Σχεδίαση banner για social media και ΔΤ	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.5	Δημιουργία και Σχεδίαση animated banner (gif)	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.6	Δημιουργία ΔΤ	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.7	Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.8	Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.9	Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες	οι περιγραφόμενες εργασίες	
3.10	Δημοσιεύσεις σε websites κεντρικών μέσων	οι περιγραφόμενες εργασίες	

4.1	<ul style="list-style-type: none"> - Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας (λογότυπου) για ψηφιακό και έντυπο υλικό ενημέρωσης: - Σχεδιασμός Λογότυπου (μελέτη προσχέδια προς έγκριση, τελική εφαρμογή και κλείσιμο αρχείων για ηλεκτρονική και εκτυπώσιμη χρήση) - Σχεδιασμός και τελική εφαρμογή εγγράφων (προσχέδια, τελική εφαρμογή για επιστολόχαρτο, φάκελο, επαγγελματική κάρτα, κάρτα φιλοφρόνησης - κλείσιμο αρχείων για ηλεκτρονική (επιστολόχαρτο) και εκτυπώσιμη χρήση) - Υπόδειγμα για χρήση στα Social Media (FB σελίδα εξωφύλλου, φωτο και δημοσιεύσεις) - Υπόδειγμα βασικού σλάιντ + εσωτερικής σελίδας για παρουσίαση Power Point (θα παραδοθεί αρχείο εφαρμογής-template) 	οι περιγραφόμενες εργασίες	
4.2	Δημιουργία οδηγού brand manual για τη σωστή χρήση του λογοτύπου (γραμματοσειρές και χρώματα) και θα συμπεριλαμβάνει σειρά προσχεδίων σε μορφή και μακέτας Φ/Μ για καταχωρήσεις, αφίσες, banners, σήμανση και λοιπών εντύπων	οι περιγραφόμενες εργασίες	
5.1	Στρατηγική και Υλοποίηση Περιεχομένου	Σχέδιο Στρατηγικής περιεχομένου	
5.2	Σύνταξη κειμένων του site και των εντύπων	Κείμενα του site και των εντύπων	
5.3	Φωτογράφιση σε 4 φάσεις		
5.4	<p>Δημιουργία</p> <p>α. 1 video 3 λεπτών που θα καταγράφει τις 3 φάσεις του έργου (αρχή έργου, μέσα έργου, ολοκλήρωση έργου)</p> <p>β. 1 βίντεο 1 λεπτού</p> <p>γ. 1 βίντεο 35 δευτερολέπτων με πλάνα & animation</p>	τα περιγραφόμενα βίντεο	
5.5	Δημιουργία slogan και αντίστοιχα hashtags #	οι περιγραφόμενες εργασίες	
6.1	Δημιουργία ανοικτής πλατφόρμας διαλόγου	οι περιγραφόμενες εργασίες	
7.1	Δημιουργία της ηλεκτρονικής πύλης εισόδου στο χώρο του έργου αλλά και του περιβάλλοντος χώρου σε μορφή χρήσης από ηλεκτρονικό υπολογιστή αλλά και από κινητά τηλέφωνα	οι περιγραφόμενες εργασίες	
7.2	Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνων κινητών για λειτουργικά iOS & Android	οι περιγραφόμενες εργασίες	
7.3	Διαδραστικό website "Πράσινες Διαδρομές"	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.1	Σύνταξη σχεδίου δημοσιότητας και ενημέρωσης της νέας χρήσης του κτιρίου της Βιοχρώμ για την προσέλκυση επιχειρήσεων - ενοικιαστών	οι περιγραφόμενες εργασίες	

8.2	Δημιουργία Ημερολογίου Αναρτήσεων Social Media	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.3	Δημιουργία posts	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.4	Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.5	Υπηρεσία media monitoring	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.6	Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.7	Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες	οι περιγραφόμενες εργασίες	
8.8	Δημοσιεύσεις σε websites κεντρικών μέσων	οι περιγραφόμενες εργασίες	
9.1	Διεξαγωγή ημερίδων	οι περιγραφόμενες εργασίες	
9.2	Μηνύματα ενημέρωσης (sms)	οι περιγραφόμενες εργασίες	
10.1	Σχεδίαση δράσης παιδικού διαγωνισμού με θέμα τη Βιωσιμότητα, υλοποίηση της δράσης στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και βράβευση μαθητών: έρευνα και δημιουργία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού και kit συμμετοχής, σχεδιασμός και υλοποίηση διαγωνισμού, συγκρότηση κριτικής επιτροπής, σχεδιασμός και δημιουργία βραβείων	οι περιγραφόμενες εργασίες	

Πληρωμή-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος του έργου θα γίνεται τμηματικά, μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων όπως ομαδοποιούνται και περιγράφονται στον παραπάνω πίνακα, τη σύνταξη των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και την έκδοση των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο.

- είτε περατωμένου Παραδοτέου
- είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα Επιμέρους Παραδοτέα (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικές Δράσεις)
- είτε μέρους Παραδοτέου απολογιστικά.
- είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα και μέρους αυτού Παραδοτέα (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικές Δράσεις)

και σύμφωνα με τις υποβαλλόμενες Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προς ανάθεση Σύμβαση αποτελεί το Υποέργο 3 της Πράξης : «Αξιοποίηση και επανάχρηση του κτιριακού αποθέματος και παρεμβάσεις βιώσιμης αστικής κινητικότητας στο Δήμο Αγίας Βαρβάρας» η οποία εντάχθηκε στο Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης» βάσει της υπ' αρ. πρωτ 11267/2021/2-3-2022 Απόφασης Ένταξης (ΑΔΑ: ΨΓΡΗ46ΜΤΛ6-Ρ74).

Η χρηματοδότηση του έργου πραγματοποιείται μέσω επενδυτικού δανείου που χορηγείται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, συνομολογείται με δανειακή σύμβαση μεταξύ του Κύριου του Έργου και του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων και αποπληρώνεται από πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του Υπουργείου Εσωτερικών.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προς ανάθεση Σύμβασης ανέρχεται σε 301.072,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και αναλύεται στον πίνακα που ακολουθεί ανά Δράση και σύμφωνα με τις απαιτούμενες εργασίες.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή Δράσης	α/α	Περιγραφή εργασιών ανά Δράση	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας σε (€)	Σύνολο σε (€)
1.	Διεξαγωγή έρευνας για την ανταπόκριση του κοινού στην ένταξη και προοπτική του έργου στην καθημερινότητα και την ανάπτυξη του Δήμου	1.1	Σχέδιο διεξαγωγής έρευνας σε πολλαπλά επίπεδα: α) σε πολίτες του Δήμου, β) σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον Δήμο	1	2.000,00 €	2.000,00 €
		1.2	Διεξαγωγή προφορικής έρευνας βάσει ερωτηματολογίου σε κεντρικά σημεία της πόλης	5	1.400,00 €	7.000,00 €
		1.3	Διεξαγωγή τηλεφωνικής έρευνας βάσει ερωτηματολογίου	2.000	4,50 €	9.000,00 €
		1.4	Σύνταξη μελέτης της έρευνας.	1	12.000,00 €	12.000,00 €
2.	Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου	2.1	Μελέτη Στρατηγικού Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης Έργου του πρώην συγκροτήματος της «Βιοχρώμ»	1	30.000,00 €	30.000,00 €
3.	Καμπάνια Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης Κοινού για τη νέα Χρήση του κτιρίου & των πράσινων διαδρομών	3.1	Σύνταξη σχεδίου ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την νέα χρήση του κτιρίου της Βιοχρώμ και της δημιουργίας πράσινων διαδρομών στην πόλη	1	2.000,00 €	2.000,00 €
		3.2	Δημιουργία Ημερολογίου Αναρτήσεων Social Media με πληροφοριακό περιεχόμενο του προγράμματος Δημιουργία διαφημιστικού λογαριασμού social (setup)	1	700,00 €	700,00 €
		3.3	Διαχείριση και monitoring καμπάνιας social (ads)	1	2.000,00 €	2.000,00 €
		3.4	Δημιουργία και Σχεδίαση banner για social media και ΔΤ	10	160,00 €	1.600,00 €
		3.5	Δημιουργία και Σχεδίαση animated banner (gif)	3	500,00 €	1.500,00 €
		3.6	Δημιουργία ΔΤ	2	100,00 €	200,00 €
		3.7	Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση	5	200,00 €	1.000,00 €
		3.8	Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα	10	600,00 €	6.000,00 €
		3.9	Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες	10	900,00 €	9.000,00 €
		3.10	Δημοσιεύσεις σε websites κεντρικών μέσων	20	300,00 €	6.000,00 €
4.	Branding/Σχεδιασμός ταυτότητας και εφαρμογές	4.1	- Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας (λογότυπου) για ψηφιακό και έντυπο υλικό ενημέρωσης: - Σχεδιασμός Λογότυπου (μελέτη προσχέδια προς έγκριση, τελική εφαρμογή και κλείσιμο αρχείων για ηλεκτρονική και εκτυπώσιμη χρήση)	1	17.000,00 €	17.000,00 €

			<ul style="list-style-type: none"> - Σχεδιασμός και τελική εφαρμογή εγγράφων (προσχέδια, τελική εφαρμογή για Επιστολόχαρτο, φάκελο, επαγγελματική κάρτα, κάρτα φιλοφρόνησης – κλείσιμο αρχείων για ηλεκτρονική (επιστολόχαρτο) και εκτυπώσιμη χρήση) - Υπόδειγμα για χρήση στα Social Media (FB σελίδα εξωφύλλου, φωτο και δημοσιεύσεις) - Υπόδειγμα βασικού σλάιντ + εσωτερικής σελίδας για παρουσίαση Power Point (θα παραδοθεί αρχείο εφαρμογής-template) 			
		4.2	Δημιουργία οδηγού brand manual για τη σωστή χρήση του λογοτύπου (γραμματοσειρές και χρώματα) και θα συμπεριλαμβάνει σειρά προσχεδίων σε μορφή και μακέτας Φ/Μ για καταχωρήσεις, αφίσες, banners, σήμανση και λοιπών εντύπων.	1	3.000,00 €	3.000,00 €
5.	Σχεδιασμός στρατηγικής και Υλοποίηση περιεχομένου	5.1	Στρατηγική Υλοποίησης Περιεχομένου	1	3.000,00 €	3.000,00 €
		5.2	Σύνταξη κειμένων του site και των εντύπων	1	6.000,00 €	6.000,00 €
		5.3	Φωτογράφιση σε 4 φάσεις	150	33,00 €	4.950,00 €
		5.4	Δημιουργία α. 1 video 3 λεπτών που θα καταγράφει τις 3 φάσεις του έργου (αρχή έργου, μέσα έργου, ολοκλήρωση έργου) β. 1 βίντεο 1 λεπτού γ. 1 βίντεο 35 δευτερολέπτων με πλάνα & animation	3	5.000,00 €	15.000,00 €
		5.5	Δημιουργία slogan και αντίστοιχα hashtags #	1	1.000,00 €	1.000,00 €
6.	Δημιουργία ανοικτής Πλατφόρμας διαλόγου για την ανάδειξη ονόματος & Σχεδιασμός	6.1	Δημιουργία ανοικτής πλατφόρμας διαλόγου	1	15.000,00 €	15.000,00 €
7.	Υλοποίηση Website, Δημιουργία εφαρμογής app	7.1	Δημιουργία της ηλεκτρονικής πύλης εισόδου στο χώρο του έργου αλλά και του περιβάλλοντος χώρου σε μορφή χρήσης από ηλεκτρονικό υπολογιστή αλλά και από κινητά τηλέφωνα	1	6.000,00 €	6.000,00 €
		7.2	Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνων κινητών για λειτουργικά iOS & Android και τεχνολογία iBeacon	1	11.000,00 €	11.000,00 €
		7.3	Διαδραστικό website "Πράσινες Διαδρομές"	1	3.000,00 €	3.000,00 €
8.	Σχεδιασμός και υλοποίηση	8.1	Σύνταξη σχεδίου δημοσιότητας και ενημέρωσης της νέας χρήσης του κτιρίου της Βιοχρώμ για την προσέλκυση	1	2.000,00 €	2.000,00 €

	Πρωθητικής καμπάνιας ενημέρωσης στα ΜΜΕ, με δημοσιεύσεις και αφιερώματα σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα, σε εθνικό και τοπικό επίπεδο		επιχειρήσεων ενοικιαστών			
		8.2	Δημιουργία Ημερολογίου Αναρτήσεων Social Media	1	550,00 €	550,00 €
		8.3	Δημιουργία posts	200	12,50 €	2.500,00 €
		8.4	Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση	10	200,00 €	2.000,00 €
		8.5	Υπηρεσία media monitoring	1	2.000,00 €	2.000,00 €
		8.6	Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα	10	600,00 €	6.000,00 €
		8.7	Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες	10	900,00 €	9.000,00 €
		8.8	Δημοσιεύσεις σε websites κεντρικών μέσων	20	300,00 €	6.000,00 €
9.	Διοργάνωση Ημερίδων/ Ανοικτών συζητήσεων προβολής, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σε μία προσπάθεια γνωριμίας με το έργο	9.1	Διεξαγωγή ημερίδων	4	7.000,00 €	21.000,00 €
		9.2	Μηνύματα ενημέρωσης (sms)	10.000	0,20 €	2.000,00 €
10.	Δημιουργία δράσης παιδικού διαγωνισμού με θέμα τη Βιωσιμότητα	10.1	Σχεδίαση δράσης παιδικού διαγωνισμού με θέμα τη Βιωσιμότητα, υλοποίηση της δράσης στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και βράβευση μαθητών: έρευνα και δημιουργία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού και kit συμμετοχής, σχεδιασμός και υλοποίηση διαγωνισμού, συγκρότηση κριτικής επιτροπής, σχεδιασμός και δημιουργία βραβείων.	1	14.800,00 €	14.800,00 €
ΣΥΝΟΛΟ						242.800,00€
ΦΠΑ 24%						58.272,00€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						301.072,00€

Άρθρο 1ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115)
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).

- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αρ. πρωτ 11267/2021/2-3-2022 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΨΓΡΗ46ΜΤΛ6-Ρ74) της Πράξης «Αξιοποίηση και επανάχρηση του κτιριακού αποθέματος και παρεμβάσεις βιώσιμης αστικής κινητικότητας στο Δήμο Αγίας Βαρβάρας» στο Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης».

Άρθρο 2ο :

Συμβατικά στοιχεία

Τα Συμβατικά στοιχεία, τα οποία θα προσαρτηθούν στην σύμβαση, κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
2. Η Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Η προσφορά του Αναδόχου

Άρθρο 3ο : Τρόπος εκτέλεσης

Η υλοποίηση της Παροχής Υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με την διενέργεια διεθνή ανοικτού διαγωνισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Άρθρο 4ο: Έγκριση Αποτελέσματος - Ανακοίνωση Κατακύρωσης

Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει: Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την:

- α. Κατακύρωση της δαπάνης
- β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
- γ. Την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισοδύναμων προσφορών.

Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής Προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Άρθρο 5ο : Σύμβαση

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης και να καταθέσει την κατά το άρθρο 10 της παρούσας, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής. Με την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι η παροχή υπηρεσίας ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του αναδόχου που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης εκτέλεσης της δαπάνης.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.

- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δαπάνης.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Κατά την σύνταξη της δημόσιας σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016.

Η σύμβαση υπογράφεται για τον Δήμο από τον Δήμαρχο. Το αντικείμενο της σύμβασης θα παραμείνει αναλλοίωτο κατά την εκτέλεσή της. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης.

Η Σύμβαση δύναται να παραταθεί σύμφωνα τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016.

Άρθρο 6ο : Διάρκεια

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και λήγει μετά την πάροδο των μηνών αυτών.

Άρθρο 7ο : Παραλαβή υπηρεσιών

- Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παραλαβής. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη σύμβαση, και ο τόπος που θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

- Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.
- Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
- Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

- Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

- Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 8ο : Εγγυήσεις Συμμετοχής - Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Η εγγύηση συμμετοχής, ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα. Για τον ανάδοχο η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης σύμβασης χωρίς το Φ.Π.Α. και θα κατατεθεί στην Υπηρεσία πριν την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο τρεις (3) μήνες μετά την περάτωση της παραλαβής και τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου.

Άρθρο 9ο : Κήρυξη Αναδόχου ως έκπτωτου

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 10ο : Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

το 100% της αξίας του τιμολόγιου που εκδίδεται κάθε φορά που θα γίνεται τμηματική παράδοση των υπηρεσιών και που αντιστοιχεί στις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν , μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων όπως ομαδοποιούνται και περιγράφονται, τη σύνταξη των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και την έκδοση των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο.

- είτε περατωμένου Παραδοτέου
- είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα Επιμέρους Παραδοτέα (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικές Δράσεις)
- είτε μέρους Παραδοτέου απολογιστικά.
- είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα και μέρους αυτού Παραδοτέα (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικές Δράσεις).

Άρθρο 11ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, έξοδα δημοσίευσης, χαρτόσημα, βαρύνουν όλα τον ανάδοχο και μόνο αυτόν χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 4 του Ν.4912/2022 και ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

Δυνάμει της από 30/11/2022 Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και της Αναπτυξιακής Μονοπρόσωπης Ανώνυμης Εταιρείας του Δήμου Φυλής, για την υλοποίηση της Πράξης «Αξιοποίηση και επανάχρηση του κτιριακού αποθέματος και παρεμβάσεις βιώσιμης αστικής κινητικότητας στον Δήμο Αγίας Βαρβάρας» οι υπογράφωντες:

ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ

ΙΟΥΛΙΟΣ 2023

Σύνταξη


ΜΑΡΙΝΑ ΣΤ. ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
ΔΙΠΛΩΜ. ΠΟΛΙΤ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Έγκριση

Ελένη Μισαηλίδου

Διευθύντρια Τεχνικής Υπηρεσίας