

ΜΕΛΕΤΗ

«Παροχής Υπηρεσιών **Ιατρού Εργασίας** χρονικής περιόδου 2019-2020
για το προσωπικό του Δήμου Αγίας Βαρβάρας
Ενδεικτικού Προϋπολογισμού 3.455,93 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.»

Περιεχόμενα

- 1) Τεχνική Έκθεση
 - 2) Τεχνική Περιγραφή
 - 3) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
 - 4) Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- κ.α. 00-6117.005
cpv 71317200-5

1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η μελέτη αυτή αφορά την παροχή υπηρεσιών **ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** για τις ανάγκες του προσωπικού, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, του Δήμου Αγίας Βαρβάρας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α'2-6-2010) περί «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων», και για διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, δαπάνης **3.455,93€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σε βάρος του κ.α. 00-6117.005 «**Αμοιβή Ιατρού Εργασίας**» του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

Ποσό **2.591,55€** θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος **2019** και το υπόλοιπο ποσό του προϋπολογισμού για το έτος 2020 **(864,38)**

Η άσκηση παροχής υπηρεσιών των καθηκόντων του **ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** θα γίνεται στους χώρους όπου εργάζονται οι υπάλληλοι του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

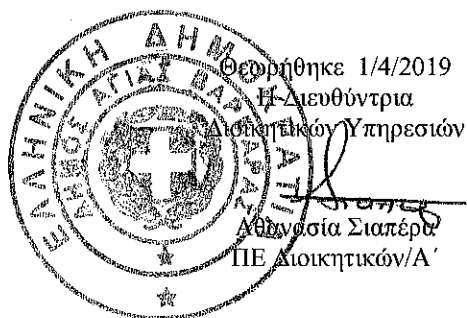
Σύμφωνα με το Ν.3850/2010 (άρθρο 8) στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από 50 εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί υπηρεσίες τεχνικού **ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** και δύναται να επιλέξει μεταξύ των περιπτώσεων ανάθεσης των καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας

- σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή
- σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή
- σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΕΥΠΠ) ή
- συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων.

Επειδή ο εκτιμώμενος χρόνος απασχόλησης για 12 μήνες είναι 146,35 ώρες, κρίνεται αναγκαία η ανάθεση σε εξωτερικό συνεργάτη.

Αγία Βαρβάρα 1/4/2019
Ο Συντάξας

Εμμανουήλ Αβραμάκης
ΠΕ Διοικητικών/Β'



2) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με τη μελέτη αυτή προβλέπεται η σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών, **Ιατρού Εργασίας**, ο οποίος θα αναλάβει να διεκπεραιώσει τις προβλεπόμενες από το Νόμο υποχρεώσεις του ιατρού εργασίας, προς όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Αγίας Βαρβάρας, για την περίοδο 2019-2020.

Το σχετικό θεσμικό πλαίσιο των υποχρεώσεων των Δήμων και του ιατρού εργασίας, καθορίζεται με το Νόμο 3850/2010.

Ειδικότερα στο Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α'/02.06.2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» στο άρθρο 8 αναφέρεται ότι: στις επιχειρήσεις που απασχολούν πενήντα (50) και άνω εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας.

Επίσης, στο άρθρο 9, παρ. 1 του ίδιου Νόμου ορίζεται ότι: ο εργοδότης δύναται να επιλέξει μεταξύ της ανάθεσης των καθηκόντων ιατρού εργασίας σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή της σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.).

Η ανωτέρω εργασία δεν δύναται να εκτελεστεί από εργαζόμενους ή τις υπηρεσίες του Δήμου γιατί δεν υπηρετεί σε αυτόν υπάλληλος με αυτή την ειδικότητα, επομένως απαιτείται η σύναψη σύμβασης με ελεύθερο επαγγελματία ή με ΕΞ.Υ.Π.Π.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης και η αμοιβή για τις παρεχόμενες υπηρεσίες προστασίας και πρόληψης καθορίζονται με βάση τα οριζόμενα από το Νόμο.

Συγκεκριμένα, η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος, από την υπογραφή της.

Για την κάλυψη της δαπάνης, η οποία αναλύεται στο κεφάλαιο «Ενδεικτικός Προϋπολογισμός», έχει προβλεφθεί ανάλογο ποσό στον κωδικό αριθμό δαπανών κ.α. **00-6117.005** στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2019, και αντίστοιχες πιστώσεις θα προβλεφθούν στον οικονομικό προϋπολογισμό έτους 2020.

Η εργασία μπορεί να εκτελεστεί από ελεύθερο επαγγελματία ή ανάδοχο εταιρεία (ΕΞ.Υ.Π.Π.).

Η ανάδοχη εταιρεία είναι υποχρεωμένη να έχει το κατάλληλα ειδικευμένο προσωπικό και να είναι εξοπλισμένη με όλα τα απαραίτητα επαγγελματικά τεχνικά μέσα και πρώτες ύλες, για την εκπλήρωση της εργασίας με δικά της έξοδα.

Σε κάθε περίπτωση, οι παρεχόμενες υπηρεσίες πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και να υπάρχουν όλες τις νόμιμες άδειες και δικαιολογητικά.

ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τα προσόντα του ιατρού εργασίας αυτά καθορίζονται από το άρθρο 16 του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 29 του Ν. 3996/11 (ΦΕΚ 170/τ.Α'/2011), και του άρθρου 46 του Ν.4578/18 (ΦΕΚ 200/τ.Α'/3-12-2018, δηλαδή αναλυτικά:

Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο. Ο όρος αυτός είναι υποχρεωτικός με ποινή αποκλεισμού.

Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας, έχουν δικαίωμα να ασκούν:

Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.

Οι ιατροί οι οποίοι στις 15.5.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

Στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης συγκροτείται Ειδικός Κατάλογος στον οποίο εγγράφονται οι ιατροί της παραγράφου 2. Στα δικαιολογητικά που κατατίθενται στην αρμόδια υπηρεσία περιλαμβάνεται απαραίτητα βεβαίωση εγγραφής στον ιατρικό σύλλογο στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι.

Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης καθορίζεται η διαδικασία και ο τρόπος σύνταξης του Ειδικού Καταλόγου, η αρμόδια υπηρεσία για τη συγκρότηση και την τήρησή του, οι ειδικότερες προϋποθέσεις, οι προθεσμίες και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων για την εγγραφή των ιατρών σε αυτόν, ο τρόπος τήρησής του και κάθε άλλο σχετικό θέμα που αφορά σε αυτόν.

Ιατρός που περιλαμβάνεται στον Ειδικό Κατάλογο της περίπτωσης α' μπορεί να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος και εφόσον δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια αυτή. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ορίζονται ο τρόπος και η διαδικασία με την οποία διαπιστώνεται κατά τόπο και χρόνο η έλλειψη ιατρού εργασίας ή η έλλειψη διαθέσιμου ιατρού εργασίας και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης. Μέχρι την έκδοση της απόφασης του προηγούμενου εδαφίου, η έλλειψη ιατρού ή διαθέσιμου ιατρού βεβαιώνεται από τον ιατρικό σύλλογο, στον οποίο είναι εγγεγραμμένος ο ιατρός του Ειδικού Καταλόγου της περίπτωσης α', μετά από αίτησή του. Η βεβαίωση του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, μετά την άπρακτη παρέλευση της οποίας τεκμαίρεται η έλλειψη ιατρού ή διαθέσιμου ιατρού. (παρ.2Α άρθρο 16 Ν.3850/2010, όπως προστέθηκε με την παρ.2 του άρθρου 29 του Ν.3996/2011 και τροποποιήθηκε από το άρθρο 46 του Ν.4578/18)

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω παραγράφου εκδόθηκε η Απόφαση Υπ. Εργ.,Κοιν.Ασφ. & Κοιν.Αλληλεγγύης 43323/1983/07.08.2018 (ΦΕΚ 3509/τ.Β'/21-8-2018).

Εγκύκλιο Υπ. Εργασίας, Κοιν. Ασφ. και Κοιν. Αλλ. 403/Δ9.8/21.02.2019.

Ο όρος αυτός είναι υποχρεωτικός με ποινή αποκλεισμού.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ

1. Συμβουλευτικές

Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στο Δήμαρχο ή στον εξουσιοδοτημένο για θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων Αντιδήμαρχο, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων.

Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο υποδείξεων του άρθρου 14 του Ν. 3850/2010.

Ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο. Αν ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος διαφωνούν με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του ιατρού εργασίας (ή του τεχνικού ασφαλείας), οφείλουν να αιτιολογούν και να κοινοποιούν τις απόψεις τους στις αρμόδιες υπηρεσίες και τους εκπροσώπους των εργαζομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον Επιθεωρητή Εργασίας και μόνο.

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- Σχεδιασμού & προγραμματισμού της εργασίας, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
- Λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή & χρήση υλών & προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
- Φυσιολογίας, ψυχολογίας, εργονομίας, υγιεινής της εργασίας.
- Αρχικής τοποθέτησης & αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- Οργάνωσης των δραστηριοτήτων & διαμόρφωσης του περιβάλλοντος εργασίας.
- Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.

Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη απουσίας εργαζομένου, λόγω νόσου.

2. Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων

Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων ανάλογο με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από τον νόμο.

Μερικά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.

Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζόμενου και του εργοδότη.

Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέσων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων και συγκεκριμένα:

- Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
- Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας, όπου αυτά απαιτούνται
- Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών
- Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας κατά περίπτωση, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και τους τρόπους πρόληψής τους.

- Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγεινής της Περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.

Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει στην Επιθεώρηση Εργασίας, μέσω του φορέα, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

Ο ιατρός εργασίας ενημερώνεται από τους αρμόδιους για τα θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και από τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

Η παράγραφος 4 του άρθρου 15 του Ν. 3850/2010, έχει εφαρμογή και για τον ιατρό εργασίας.

Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του εργοδότη (Δήμαρχο ή εξουσιοδοτημένο Αντιδήμαρχο για θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων), σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον ο Δήμος δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις.

Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του ΕΣΥ.

Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής, βαρύνουν τον εργοδότη.

Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που ο εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9.

Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

- α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
- β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
- γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10, τιμωρούνται με τις διοικητικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 όπως ισχύει σήμερα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης, εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997 όπως ισχύει σήμερα.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζόμενου, την επιβολή των κυρώσεων της παρ. 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

3. Συνεργασία με τεχνικό ασφαλείας

Ο Ιατρός Εργασίας και ο Τεχνικός Ασφαλείας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

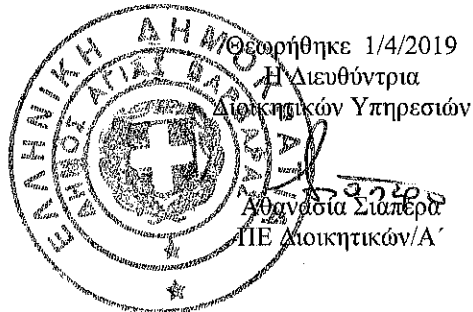
Με βάση τα προαναφερόμενα απαιτούνται:

1. Αναγγελία της ανάθεσης των καθηκόντων του ιατρού εργασίας στην Επιθεώρηση Εργασίας.
2. Έναρξη & τήρηση βιβλίων για την ασφάλεια και υγιεινή της εργασίας.
3. Εκτέλεση των υποχρεώσεων που προβλέπονται από τη σύμβαση και γενικότερα από την κείμενη νομοθεσία.
4. Σύνταξη και υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία σχετικών εκθέσεων, όταν αυτό ζητείται.

Επισημαίνεται ότι ο ιατρός εργασίας επισκέπτεται τους εργαζόμενους του Δήμου στους χώρους εργασίας, όπως αυτοί θα έχουν προσδιοριστεί, συμπληρώνοντας σε ετήσια βάση την ελάχιστη παρουσία που επιβάλλει ο Νόμος.

Αγία Βαρβάρα, 1/4/2019
Ο Συντάξας

Εμμανουήλ Αβραμάκης
ΠΕ Διοικητικών/Β'



3) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Για την παροχή υπηρεσιών **Ιατρού Εργασίας** και τον καθορισμό των ελάχιστων ωρών ετήσιας απασχόλησής τους λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο Δήμο Αγίας Βαρβάρας, δηλαδή της επιχείρησης και η κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας.

Σε κάθε περίπτωση απασχόλησης **Ιατρού Εργασίας** ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης για τον καθένα χωριστά δεν μπορεί να είναι μικρότερος των:

- α) 25 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις, που απασχολούν μέχρι 20 άτομα,
- β) 50 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις, που απασχολούν από 21-50 άτομα και
- γ) 75 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις, που απασχολούν περισσότερα από 50 άτομα (παρ.2 αρθρ. 21 Ν.3850/2010).

Το **Διοικητικό** προσωπικό του Δήμου Αγίας Βαρβάρας ανήκει στην **Γ' κατηγορία** επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του **Ιατρού Εργασίας** για κάθε εργαζόμενο είναι 0,4 ώρες/εργαζόμενο και Το **Εργατοτεχνικό** προσωπικό του Δήμου Αγίας Βαρβάρας ανήκει στη **Β' κατηγορία** επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του **Ιατρού Εργασίας** για κάθε εργαζόμενο είναι 0,6 ώρες/εργαζόμενο.

Α) Ο αριθμός των **υπηρετούντων** εργαζομένων που απασχολούνται στο Δήμο Αγίας Βαρβάρας έχουν ως εξής :

α/α	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων
1	Διοικητικό Προσωπικό κατηγορία Γ' (Μόνιμοι – Ι.Δ.Α.Χ. – Ι.Δ.Ο.Χ.)	91
2	Εργατοτεχνικό Προσωπικό κατηγορία Β' (Μόνιμοι – Ι.Δ.Α.Χ. – Ι.Δ.Ο.Χ.)	93
	Σύνολο	184

Πίνακας Α

α/α	Περιγραφή Ειδικότητας	Συντελεστής Επικινδυνότητας	Αριθμός Εργ/νων	Ετήσιες ώρες Απασχόλησης/ Εργαζόμενο	Συνολικές Ετήσιες Ώρες	Ενδεικτική Τιμή €/Ωρα	Δαπάνη €
1	Διοικητικό	Γ'	91	0,4	36,40	20,00	728,00
2	Εργατοτεχνικό	Β'	93	0,6	55,80	20,00	1.116,00
	Σύνολο		184		99,20		
						Σύνολο	1.844,00
						ΦΠΑ 24%	442,56
						Γεν. Σύνολο	2.286,56

Β) Ο αριθμός του **υπό πρόσληψη προσωπικού** που θα απασχοληθούν στο Δήμο Αγίας Βαρβάρας εντός του τρέχοντος έτους (Κοινοφελή Χαρακτήρα Δημόσια Πρόσκληση ΟΑΕΔ 3/2019, μεταφορά προσωπικού από ΔΗΚΕΑΒ και μετά την έκδοση των οριστικών αποτελεσμάτων της προκήρυξης 3Κ/2018) θα έχουν ως εξής :

α/α	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων		
		Διοικητικό Προσωπικό Κατηγορία Γ'	Εργατοτεχνικό Προσωπικό Κατηγορία Β'	Σύνολο
1	Κοινοφελή Χαρακτήρα Δημόσια Πρόσκληση ΟΑΕΔ 3/2019 (ΕΣΠΑ) 8μηνης διάρκειας	21	62	83
2	Μεταφερόμενο προσωπικό από ΔΗ.Κ.Ε.Α.Β (ΕΣΠΑ) ετήσιας διάρκειας	7	22	29
3	Μόνιμο Προσωπικό προκήρυξης 3Κ/2018	0	1	1
	Σύνολο	28	85	113

Πίνακας Β

a/a	Περιγραφή Ειδικότητας	Συντελεστής Επικινδυνότητας	Αριθμός Εργ/νων	Ετήσιες ώρες Απασχόλησης/ Εργαζόμενο	Συνολικές Ετήσιες Ώρες	Ενδεικτική Τιμή €/Ωρα	Δαπάνη €
1	Διοικητικό Κοινοφελή Χαρακτήρα ΟΑΕΔ	Γ'	21	0,4*8/12	5,63	20,00	112,56
2	Διοικητικό από ΔΗ.Κ.Ε.Α.Β	Γ'	7	0,4	2,80	20,00	56,00
3	Εργατοτεχνικό Κοινοφελή Χαρακτήρα ΟΑΕΔ	Β'	62	0,6*8/12	24,92	20,00	498,48
4	Εργατοτεχνικό από ΔΗ.Κ.Ε.Α.Β	Β'	22	0,6	13,20	20,00	264,00
5	Εργατοτεχνικό Μόνιμο Προσωπικό προκήρυξης 3Κ/2018	Β'	1	0,6	0,6	20,00	12,00
			Σύνολο	113	47,15		
						Σύνολο	943,04
						ΦΠΑ 24%	226,33
						Γεν. Σύνολο	1.169,37

Γενικό Σύνολο Α+Β

a/a	Πίνακας	Ετήσιες Ώρες	Δαπάνη με ΦΠΑ €
1	Α Υπηρετούν Προσωπικό	99,20	2.286,56 €
2	Β Υπό Πρόσληψη Προσωπικό	47,15	1.169,37 €
Σύνολο		146,35	3.455,93€

Σε περίπτωση που ο Δήμος δεν προσλάβει το ως άνω προβλεπόμενο προσωπικό (πίνακας Β), ο ανάδοχος δεν θα πληρωθεί για το προσωπικό αυτό.

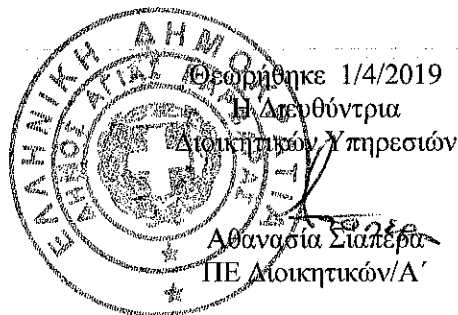
Το κόστος υπηρεσιών του Ιατρού Εργασίας θα υπολογίζεται κάθε φορά ανάλογα με το κάθε φορά υπηρετούν προσωπικό.

Ο ανάδοχος, καθώς και οι επιτροπές παραλαβής των εργασιών, θα ενημερώνονται με έγγραφο για την αύξηση ή αντίστοιχα τη μείωση του προσωπικού του δήμου.

Η υπηρεσία του ιατρού εργασίας απαλλάσσεται από ΦΠΑ (ΠΟΛ 1168/1125529/8239/989/β0014/16-12-2008 & αρ. 297/2008 Γνωμοδότηση του ΝΣΚ), όχι όμως οι εταιρείες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠ).

Αγία Βαρβάρα 1/4/2019
Ο Συντάξας

Εμμανουήλ Αβραμάκης
ΠΕ Διοικητικών/Β'



4) Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 1° Αντικείμενο συγγραφής

Αντικείμενο αυτής της μελέτης είναι η ανάθεση υπηρεσίας για την παροχή υπηρεσιών **Ιατρού Εργασίας** για τους εργαζόμενους του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

Άρθρο 2° Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 209 και 273 του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/8-6-2006) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.3731/08 (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23-12-2008).
2. Του Ν.3852/10 (ΦΕΚ Α'87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/8-8-16) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ). Αρθ. 120 παρ.3 4412/16.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ.1 του Ν.4013/11 (ΦΕΚ 204/τ.Α'/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 10 του Ν.4038/12, (ΦΕΚ 14/τ.Α'/2-2-12).
5. Τις διατάξεις του Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143/τ.Α'/28-6-14) αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της 2011/85/ΕΕ οδηγίας)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
6. Τις διατάξεις του Ν.1568/85 (ΦΕΚ 177/Α'), του Π.Δ.294/88 (ΦΕΚ 138/Α'), του Π.Δ.16/96 (ΦΕΚ 10/Α'), του Π.Δ. 17/96 (ΦΕΚ 157/Α'), του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α'), τις διατάξεις των άρθρων 36 και 76 του Ν.4144/13 (ΦΕΚ 88/Α'), τις διατάξεις του άρθρου 97 του Ν.4483/17 (ΦΕΚ 107/Α'), τις διατάξεις του άρθρου 113 του Ν.4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'), τις διατάξεις του άρθρου 119 του Ν.4488/2017 (ΦΕΚ 137/Α').
7. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 της Κ.Υ.Α. 88555/32963/1988 που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν.1936/1989 (με τον όρο «επιχείρηση» εννοούνται και οι ΟΤΑ).
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/τ.Α'/3-8-99) "Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κλπ (τροποποίηση Π.Δ. 17/96)".
9. Τις διατάξεις του Ν.3144/2003 (ΦΕΚ 111/τ.Α'/8-5-2003) « Κοινωνικός διάλογος για την προώθηση της απασχόλησης και την κοινωνική προστασία και άλλες διατάξεις».
10. Τις διατάξεις της Υ.Α. 130134/2007(ΦΕΚ 1369/τ.Β'/2-8-2007) «Όροι παροχής υπηρεσιών και χρονικά όρια υποχρεωτικής απασχόλησης του τεχνικού ασφάλειας κατά την εκτέλεση ναυπηγοεπισκευαστικών εργασιών».
11. Τις διατάξεις της Υ.Α. 131784/2003 (ΦΕΚ 1624/τ.Β'/5-11-2003) Επιμόρφωση τεχνικών ασφάλειας επιπέδου ΑΕΙ και ΤΕΙ.
12. Τις διατάξεις της Υ.Α. ΔΠΠΑΔ/οικ/889/2003 - Πρόληψη και αντιμετώπιση του εργασιακού κινδύνου κατά την κατασκευή Δημοσίων Έργων (ΣΑΥ- ΦΑΥ).
13. Τη με αριθμό εγκύκλιο Υπ. Εργασίας & Κοιν. Ασφαλ.130297/15.7.96 : «Εγκύκλιος εφαρμογής ΠΔ 17/1996 "Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ».
14. Τις διατάξεις της ΥΑ 88555/3293/1988 «Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α.».
15. Τη με αριθμό εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. οικ.17707/19.05.2016 Καταγραφή ιατρών εργασίας και τεχνικών ασφαλείας.
16. Τη με αριθμό εγκύκλιο Απόφαση Υπ. Εργ., Κοιν. Ασφ. & Κοιν.Αλληλεγγύης 43323/1983/07.08.2018 (ΦΕΚ 3509/τ.Β'/21-8-2018) Κύρωση του οριστικού ειδικού καταλόγου Ιατρών του άρθρου 16 παρ. 2 του «Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των εργαζομένων» (Κ.Ν.Υ.Α.Ε), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» όπως αυτό συμπληρώθηκε και ισχύει.

Άρθρο 3° Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Τεχνική έκθεση
- β. Τεχνική περιγραφή
- γ. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- δ. Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- ε. Η οικονομική προσφορά της Εταιρείας

Άρθρο 4° Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Η παροχή υπηρεσιών θα εκτελεστεί στην χρονική διάρκεια ενός (1) έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η σύμβαση ισχύει για ένα (1) έτος από την υπογραφή της και μπορεί να είναι μικρότερη από το προϋπολογισθέν κόστος.

Άρθρο 5° Υποχρεώσεις του ανάδοχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παράσχει τις υπηρεσίες που αναγράφονται αναλυτικά στη συγκεκριμένη μελέτη και σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα καλύπτουν τον ελάχιστο αριθμό ωρών απασχόλησης που προβλέπονται από το Νόμο.

Ο χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας θα προκύπτει βάσει των προβλεπόμενων από την Νομοθεσία.

Άρθρο 6° Υποχρεώσεις του εντολέα

Η υπηρεσία είναι υποχρεωμένη για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

Για οποιαδήποτε αύξηση ή μείωση του προσωπικού του Δήμου, ο Δήμος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον Ιατρό Εργασίας ή την ΕΞΥΠΠ.

Άρθρο 7° Αναθεώρηση τιμών

Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένει σταθερή και αμετάβλητη.

Άρθρο 8° Τρόπος πληρωμής

Η τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται ανά μήνα με την έκδοση τιμολογίου το οποίο θα εξοφλείται εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσής του.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει των δελτίων επίσκεψης, τα οποία θα παραδίδονται μαζί με το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών που θα εκδίδεται.

Η πληρωμή θα διενεργείται απολογιστικά, έναντι των ωρών που πραγματικά παρείχε τις συγκεκριμένες υπηρεσίες, βάσει του πραγματικού αριθμού του προσωπικού του Δήμου.

Άρθρο 9° Παραλαβή εργασιών

Προκειμένου να ελεγχθούν οι ανατεθείσες εργασίες, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει το βιβλίο υποδείξεων στους χώρους εργασίας και να το παραδίδει υπογεγραμμένο αρμοδίως σε εκπρόσωπο του Δήμου, μαζί με το σχετικό Δελτίο Επίσκεψης, υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο και τον εκπρόσωπο του Δήμου ανά εγκατάσταση.

Άρθρο 10° Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων ή τρίτων.

Άρθρο 11° Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Αρμόδια είναι τα δικαστήρια Αθήνας.

Άρθρο 12^ο Όροι – Δικαίωμα συμμετοχής – απαραίτητα δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων.

Οι προσφορές από τους υποψήφιους αναδόχους θα υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο με τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα, τα πλήρη στοιχεία του Δήμου Αγίας Βαρβάρας και τα πλήρη στοιχεία της πρόσκλησης – ανακοίνωσης αλλά και τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου.

Εντός του φακέλου τοποθετούνται δύο (2) ξεχωριστοί φάκελοι, εκ των οποίων

ο ένας αναγράφει «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής (πτυχία κ.λ.π.) και

ο άλλος αναγράφει «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά της εταιρείας.

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι για την ανάθεση εργασιών **Ιατρού Εργασίας** θα υποβάλουν μέσα στους σφραγισμένους φακέλους:

α) Φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

1. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.

2. Τίτλοι σπουδών (σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής θα πρέπει να υποβληθούν επιπροσθέτως και οι νόμιμες βεβαιώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας).

3. Άδεια άσκησης ιατρικής ειδικότητας.

4. Άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος.

5. Πιστοποιητικό εγγραφής στον Ιατρικό Σύλλογο.

6. Υπεύθυνη δήλωση ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας).

7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης όπου να δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας :

- Δεν έχει συμμετάσχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Έχει λάβει γνώση των όρων της τεχνικής έκθεσης, της συγγραφής υποχρεώσεων και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της εργασίας και συμφωνεί με αυτούς.

Επιπλέον για τις ΕΕ.Υ.Π.Π.

1. Άδεια λειτουργίας της ΕΕ.Υ.Π.Π.

2. Υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθώς και τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

β) Φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας την Οικονομική Προσφορά της εταιρείας.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για χρονικό διάστημα που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δώδεκα (12) μήνες, από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 97 παρ.4 του Ν.4412/2016.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Άρθρο 13^ο Κριτήριο Κατακύρωσης

Κριτήριο Κατακύρωσης της ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή στην τιμή μονάδος χωρίς το ΦΠΑ.

Άρθρο 14^ο Χώροι Εργασίας και μεταβολές προσωπικού

Οι κύριοι κτιριακοί χώροι συγκέντρωσης και απασχόλησης των εργαζομένων του Δήμου Αγίας Βαρβάρας όπου θα παρέχεται η υπηρεσία του Ιατρού Εργασίας έχουν ως εξής:

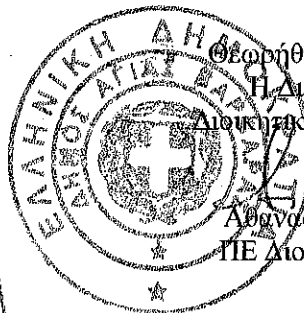
Χώροι Εργασίας	
Δημαρχείο	1
Δημοτικό Αμαξοστάσιο	1
Παιδικό Σταθμοί	4
ΚΑΠΗ	3
ΚΕΠ	1
Βιβλιοθήκη	1
Ωδείο	1
Δραματική Σχολή	1
Δημοτικό Γυμναστήριο	1
Ωδείο	1
Σύνολο	15

Το σύνολο του προσωπικού του Δήμου κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μπορεί να διαφοροποιηθεί σε σχέση με τα ανωτέρω αναλόγως των αποχωρήσεων του προσωπικού (διαθεσιμότητες, συνταξιοδοτήσεις, μετατάξεις, λήξη συμβάσεων ορισμένου χρόνου, λήξη προγραμμάτων κοινοφελούς εργασίας, ασφαλιστικά μέτρα, κ.λ.π.), αλλά και των προσλήψεων που πρόκειται να πραγματοποιηθούν και οι οποίες είναι συνάρτηση:

- 1) των σχετικών εγκρίσεων που θα δοθούν από το Υπουργείο και της υλοποίησης αυτών,
- 2) της ενδεχόμενης υλοποίησης προγράμματος κινητικότητας,
- 3) της υλοποίησης νέων προγραμμάτων Κοινοφελούς εργασίας,
- 4) μετατάξεων που πρόκειται να πραγματοποιηθούν, κ.α.

Αγία Βαρβάρα 1/4/2019
Ο Συντάξας

Εμμανουήλ Αβραμάκης
ΠΕ Διοικητικών/Β'



Θεωρήθηκε 1/4/2019
Η Διευθύντρια
Διοικητικών Υπηρεσιών

Αθανασία Σιαπέρα
ΠΕ Διοικητικών/Α'

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Π. ΚΑΠΛΑΝΗΣ